

KẾ HOẠCH

Kiểm tra về an toàn thực phẩm trên địa bàn xã năm 2023

Thực hiện Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 13/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ, Chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 11/6/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tiếp tục tăng cường trách nhiệm quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm trong tình hình mới; Thực hiện Kế hoạch số 284/KH-UBND ngày 14/12/2022 của UBND tỉnh Thanh Hóa; Kế hoạch số/KH-UBND ngày 19/12/2022 của UBND huyện Cẩm Thủy, về Kế hoạch kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm năm 2023; UBND xã Cẩm Tân ban hành Kế hoạch kiểm tra về an toàn thực phẩm (ATTP) trên địa bàn xã năm 2023, gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá công tác lãnh đạo, chỉ đạo và kết quả triển khai thực hiện các chỉ tiêu, mục tiêu, nhiệm vụ về ATTP; đánh giá việc xây dựng, duy trì xã đạt tiêu chí ATTP.

- Đánh giá thực trạng việc chấp hành các quy định của pháp luật về ATTP của các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- Kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật về ATTP; đề xuất với cơ quan có thẩm quyền các biện pháp khắc phục, tháo gỡ, nhằm nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về ATTP của Ban Chỉ đạo về quản lý vệ sinh ATTP xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Phòng ngừa, ngăn chặn và xử lý các hành vi vi phạm trong sản xuất, kinh doanh thực phẩm, phụ gia thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, thực phẩm không rõ nguồn gốc xuất xứ, kém chất lượng, không đảm bảo an toàn; hạn chế các vụ ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm, góp phần thực hiện tốt công tác chăm sóc, bảo vệ sức khỏe, nâng cao chất lượng cuộc sống của Nhân dân.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra phải thực hiện khách quan, nghiêm túc, tiết kiệm, hiệu quả, đúng nội dung, tiến độ.

- Kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, không gây khó khăn, phiền hà, làm cản trở hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

Tăng cường công tác phối hợp liên ngành, tránh chồng chéo, trùng lặp,

bỏ sót đối tượng; kịp thời phát hiện các phương thức, thủ đoạn mới trong hoạt động sản xuất, kinh doanh thực phẩm không đảm bảo an toàn, không đúng quy định của pháp luật.

- Tăng cường trách nhiệm trong việc phát hiện, xử lý vi phạm pháp luật về ATTP của cấp xã; mọi hành vi vi phạm pháp luật về ATTP phải được phát hiện, xử lý nghiêm minh, kịp thời, đúng quy định.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra về ATTP tại các cơ sở thực phẩm trong dịp tết Nguyên đán và mùa lễ hội Xuân, Tháng hành động vì an toàn thực phẩm, tết Trung thu.

1.1. Đối tượng, phạm vi và thời gian kiểm tra:

a) Kiểm tra trong dịp tết Nguyên đán Quý Mão và mùa Lễ hội Xuân năm 2023:

- Đối tượng kiểm tra:

+ Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. Tập trung kiểm tra các thực phẩm được người dân sử dụng nhiều trong dịp tết Nguyên đán (rượu, bia, nước giải khát, bánh, mứt, kẹo, rau, củ, quả, thịt và các sản phẩm từ thịt, thủy sản và các sản phẩm từ thủy sản, các sản phẩm thực phẩm khác) và cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống.

+ UBND xã, thị trấn có khu lễ hội; Ban Quản lý các khu lễ hội; các cơ sở thực phẩm phục vụ du khách trong mùa Lễ hội Xuân năm 2023.

(chi tiết theo Phụ lục 01).

- Thời gian kiểm tra: Quý I năm 2023.

b) Kiểm tra trong Tháng hành động vì an toàn thực phẩm:

- Đối tượng kiểm tra: Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. Tập trung kiểm tra các cơ sở sản xuất, kinh doanh, tiêu dùng thực phẩm có nguy cơ cao gây mất ATTP (rau, củ quả, thịt và các sản phẩm từ thịt, thủy sản và các sản phẩm từ thủy sản, các sản phẩm thực phẩm khác) và cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống.

(chi tiết theo Phụ lục 02).

- Thời gian kiểm tra: Từ ngày 15 tháng 4 đến ngày 15 tháng 5 năm 2023.

c) Kiểm tra trong dịp tết Trung thu:

- Đối tượng kiểm tra: Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. Tập trung kiểm tra các thực phẩm được người dân sử dụng nhiều trong dịp tết Trung thu (bánh, kẹo, nước giải khát, thịt, các sản phẩm từ thịt, rau, củ, quả, các sản phẩm thực phẩm khác) và cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống.

(chi tiết theo Phụ lục 03)

- Thời gian kiểm tra: Dự kiến trong tháng 8, 9 năm 2023.

1.2. Nội dung kiểm tra:

a) Đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm:

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (đối với những cơ sở thuộc diện phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP).
- Giấy cam kết bảo đảm ATTP (đối với cơ sở thuộc diện phải ký cam kết).
- Kiểm tra kiến thức về ATTP của chủ cơ sở và người trực tiếp sản xuất, kinh doanh thực phẩm.
- Hồ sơ tự công bố, hồ sơ tiếp nhận đăng ký bản công bố sản phẩm đối với các sản phẩm thực phẩm đang sản xuất, kinh doanh.
- Nhãn sản phẩm thực phẩm.
- Tài liệu quảng cáo, hồ sơ đăng ký quảng cáo.
- Hồ sơ theo dõi về chất lượng sản phẩm và phiếu kiểm nghiệm, kiểm định đối với các sản phẩm thực phẩm.
- Điều kiện bảo đảm ATTP về cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở thực phẩm; thực hành an toàn thực phẩm.
- Quy trình chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm.
- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm.
- Nguồn nước dùng để sản xuất thực phẩm.
- Các nội dung khác có liên quan.

b) Đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống:

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (đối với những cơ sở thuộc diện phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm); kiểm tra kiến thức về ATTP đối với chủ cơ sở, người trực tiếp chế biến, phục vụ ăn uống và các hồ sơ khác có liên quan.
- Điều kiện bảo đảm ATTP về trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống; thực hành ATTP.
- Quy trình chế biến, bảo quản thực phẩm.
- Hồ sơ kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn.
- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm; giấy xác nhận nguồn gốc xuất xứ đối với các sản phẩm của các cơ sở sản xuất thực phẩm nhỏ lẻ, sản xuất ban đầu nhỏ lẻ.
- Nguồn nước dùng cho chế biến thực phẩm.
- Các nội dung khác có liên quan.

1.3. Tổ chức thực hiện:

a) Thành lập Đoàn kiểm tra:

Giao Công chức Địa chính nông nghiệp, phụ trách lĩnh vực ATTP chủ trì, phối hợp với Công chức văn phòng UBND, Công chức văn hóa, Trạm trưởng trạm y tế xã, Ban công an xã và các Ban, ngành đoàn thể có liên quan tham mưu cho Chủ tịch UBND xã thành lập các Đoàn kiểm tra trong mỗi đợt.

b) Phương pháp và quy trình kiểm tra:

- Nghe đại diện cơ sở báo cáo vi phạm chấp hành các quy định bảo đảm ATTP.
- Thu thập hồ sơ, tài liệu liên quan.
- Kiểm tra các điều kiện bảo đảm ATTP.
- Lập biên bản kiểm tra, hồ sơ xử lý vi phạm (nếu có).
- Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra.

2. Kiểm tra đột xuất

- Văn phòng UBND phối hợp với Công chức địa chính nông nghiệp tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo xã, Chủ tịch UBND xã thành lập các đoàn kiểm tra đột xuất các cơ sở thực phẩm trong các trường hợp sau:

- Khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm pháp luật rõ ràng về ATTP do tổ chức, công dân phản ánh và cơ quan quản lý chuyên ngành về ATTP đề nghị kiểm tra đột xuất.

+ Theo yêu cầu của việc giải quyết khiếu nại, tố cáo hoặc theo yêu cầu của cơ quan cấp trên.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí kiểm tra của các đoàn kiểm tra cấp xã được phân bổ theo quy định và huy động từ các nguồn hợp pháp khác; sử dụng kinh phí thực hiện theo đúng quy định hiện hành của pháp luật.

IV. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của UBND xã, Tổ GSCĐ thôn

- Tổ chức hội nghị triển khai nội dung Kế hoạch đến thành viên BCD của xã, các ban, ngành đoàn thể có liên quan, các tổ GSCĐ thôn đồng thời tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh của xã để các cơ sở sản xuất, kinh doanh nắm được và tổ chức thực hiện. Trong quá trình kiểm tra đảm bảo yêu cầu không chồng chéo, trùng lặp, bỏ sót đối tượng, kiểm tra không quá 1 lần/năm tại cơ sở.

- Căn cứ danh sách cơ sở dự kiến được kiểm tra trong năm 2023 kèm theo kế hoạch này. Các tổ GSCĐ thôn thường xuyên cập nhật cơ sở nếu có sự thay đổi đề các tổ báo cáo kịp thời để điều chỉnh, bổ sung danh sách kiểm tra trong các đợt.

2. Trách nhiệm của Đoàn kiểm tra

- Tuân thủ trình tự, đối tượng, nội dung, phạm vi, thời gian kiểm tra theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt và theo quy định của pháp luật; không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị được kiểm tra; không được sách nhiễu, gây phiền hà cho cơ sở được kiểm tra.

- Đoàn kiểm tra thông báo lịch kiểm tra cụ thể cho cơ sở thực phẩm được kiểm tra.

- Trong quá trình kiểm tra, nếu phát hiện cơ sở thực phẩm có vi phạm về an toàn thực phẩm thì xử lý theo thẩm quyền hoặc chuyển hồ sơ cho các cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm hành chính hoặc khởi tố hình sự theo quy định.

- Trưởng đoàn kiểm tra lập biên bản kiểm tra theo quy định và chịu trách nhiệm về các kết luận kiểm tra của Đoàn;

- Sau khi kết thúc kiểm tra tại cơ sở thực phẩm trong các đợt cao điểm, Trưởng đoàn tổng hợp, báo cáo kết quả về Trưởng BCĐ, Chủ tịch UBND xã và Văn phòng điều phối về vệ sinh an toàn thực phẩm huyện theo quy định.

3. Trách nhiệm của cơ sở thực phẩm được kiểm tra:

- Chủ cơ sở trực tiếp hoặc cử người đại diện hợp pháp để làm việc với Đoàn kiểm tra. Cung cấp hồ sơ tài liệu về VSATTP có liên quan đến nội dung kiểm tra và giải trình các nội dung theo yêu cầu của Đoàn.

- Thực hiện kết luận kiểm tra, chấp hành các quyết định của Đoàn kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra về vệ sinh ATTP trên địa bàn xã năm 2023, đề nghị các ban, ngành đoàn thể, công chức có liên quan, các tổ giám sát cộng đồng thôn nghiêm túc triển khai, thực hiện. Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã, Trưởng Ban chỉ đạo xã để xem xét giải quyết và chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Điều phối VSATTP huyện (b/c);
- TT ĐU, TT HĐND xã (b/c);
- CT, PCT UBND xã (b/c);
- Thành viên BCĐ xã;
- Các tổ GSCĐ thôn;
- Lưu: BCĐ.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Tuyên

